1.pielikums

**Iznomāšanas pretendenta piedāvājuma veidlapa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pieprasītā informācija** | **Iznomāšanas pretendenta sniegtā informācija** |
| 1. | Fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis,juridiskas personas (arī personālsabiedrības) nosaukums (firma), reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis |   |
| 2. | Iznomāšanas pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods (ja ir), elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālruņa numurs |   |
| 3. | Nomas objekta adrese, kadastra numurs, platība un lietošanas mērķis, pievienojot nomas objekta atrašanās vietas aprakstu  |   |
| 4. | Nomas objekta apraksts, tai skaitā ēkas energoefektivitātes rādītāji, klase un informācija par ēkas atbilstību Ēku energoefektivitātes likuma 4. pantā noteiktajām energoefektivitātes minimālajām prasībām, informācija par nomas objekta tehnisko stāvokli, telpu plānojums un cita informācija, kas var raksturot piedāvāto nomas objektu (aprakstam pievienojami fotoattēli, telpu plāns ar iezīmētu nomas platību un citi nomas objektu raksturojoši dokumenti) |   |
| 5. | Apliecinājums, ka nepastāv tiesiski šķēršļi nomas objekta iznomāšanai  |   |
| 6. | Apliecinājums, ka pretendents nodrošinās Nomas objekta apsaimniekošanas programmā (Noteikumu 3.pielikums) noteikto pakalpojumu izpildi |  |
| 7. | Informācija par nomas objekta kopējām faktiskajām izmaksām iepriekšējā periodā, kas nav mazāks par 12 mēnešiem |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN |
| 8. | Informācija par nomas objekta kopējām plānotajām izmaksām nākamajam periodam, kas nav mazāks par 12 mēnešiem, tai skaitā: |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN |
| 8.1. | nomas maksas apmērs, norādot viena kvadrātmetra izmaksas mēnesī, un apsaimniekošanas pakalpojumu izdevumi saskaņā ar Nomas objekta apsaimniekošanas programmā (Noteikumu 3.pielikums) norādītajām pozīcijām, norādot vienas vienības izmaksas: * Nomnieka telpu ikdienas uzkopšana *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 1.punkts)*
* Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas uzturēšana, apkalpošana un apkope koplietošanas, Nomnieka un tehniskajās telpās *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 2.punkts)*;
* Elektroapgādes sistēmas uzturēšana, apkalpošana un apkope koplietošanas, Nomnieka un tehniskajās telpās, *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 3.punkts)*;
* Siltumapgādes sistēmas uzturēšana, apkalpošana un apkope, koplietošanas, Nomnieka un tehniskajās telpās *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 4.punkts);*
* Ventilācijas, dzēšanas sistēmas apkalpošana un apkope ieskaitot Nomnieka telpās izbūvētās gaisa sildīšanas, dzesēšanas iekārtas *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 5.punkts)*;
* Ugunsdrošības sistēmu uzturēšana, apkalpošana un apkopes, ieskaitot Nomnieka telpas *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 6.punkts)*;
* Iznomātāja ierīkoto datu tīklu, ēkas piekļuves kontroles sistēmas, videonovērošanas sistēmas uzturēšana, apkalpošana, apkopes *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 7.punkts);*
* Apsardzes pakalpojuma nodrošināšana (*Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 8.punkts*);
* Nekustamajam īpašumam piekrītošās teritorijas uzkopšana un pienācīga uzturēšana atbilstoši attiecīgās pašvaldības prasībām, valsts ugunsdrošības noteikumiem un citiem saistošiem valsts vai pašvaldības normatīvajiem aktiem (*Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 9.punkts*);
* Koplietošanas un Nomnieka telpu ikdienas uzturēšana (*Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 10.punkts);*
* Koplietošanas telpu uzkopšana *(Nomas objekta apsaimniekošanas programmas 11.punkts*)
 | nomas maksa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN par 1 m2 mēnesīapsaimniekošanas pakalpojumu izdevumi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bez PVN par 1 m2 mēnesī: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| 8.2. | nomnieka nomas sludinājumā norādīto specifisko prasību nodrošināšanas izmaksas, (piemēram, gaisa kondicionēšanas sistēmas uzstādīšana) ja attiecināms. Izmaksas norādīt atsevišķi pa pozīcijām. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN |
| 8.3. | komunālo pakalpojumu izmaksas, norādot izmaksas katram komunālo pakalpojumu veidam atsevišķi. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN |
| 8.4. | kapitālieguldījumi, ja tādi ir nepieciešami | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR bez PVN |

9. Pretendents apliecina, ka:

9.1. attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datiem ir ievērotas personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasības;

9.2. piedāvājumā esošos datu subjektus ir informējis par datu apstrādi atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13. pantam;

9.3. datu subjekti ir informēti, ka dati tiks iegūti no publiskiem reģistriem, ja nomas atlases procedūrā un noslēdzamā līguma izpildē iesaistīto personu dati ir pieejami publiskajos reģistros;

9.4. no iesniegtajā piedāvājumā esošajiem datu subjektiem ir saņemta piekrišanu datu apstrādei, vai datu apstrāde ir nodrošināta uz cita likumiska pamata;

9.5. ka pēc procedūras organizatora pieprasījuma var pierādīt datu aizsardzības prasību ievērošanu attiecībā uz iesniegtajā piedāvājumā esošo datu subjektu datu apstrādi;

9.6. nepastāv tiesiski šķēršļi nekustamā īpašuma iznomāšanai vai nodošanai apakšnomā (ja attiecināms).

10. Pretendents apliecina atbilstību Nomas objekta prasībām (Noteikumu 2.pielikums) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Prasības telpām, kuras paredzēts nomāt** | **Prasību izpildes atbilstības apraksts (papildināt ar attiecīgo informāciju brīvā formā)** |
| 1. | Labā tehniskā un vizuālā stāvoklī, remonts veikts pēdējo trīs gadu laikā |  |
| 2. | Būve ir nodota ekspluatācijā un atbilst normatīvo aktu prasībām |  |
| 3. | Ēka atbilst Ēku energoefektivitātes likuma 4. pantā un 10.12.2020. Ministru kabineta noteikumos Nr. 730 “Ekspluatējamu ēku energoefektivitātes minimālās prasības” noteiktajām prasībām |  |
| 4. | Izolētas telpas |  |
| 5. | Ar pieslēgumu visām komunikācijām (ūdens, kanalizācija, elektrība, apkure (vēlams autonoma) |  |
| 6. | Kopējā objekta apsardzes signalizācija, vēlama iespēja pieslēgt lokālo telpu apsardzes signalizāciju kopējai apsardzes sistēmai |  |
| 7. | Piekļuves kontroles un signalizācijas sistēma (ja nav, tad ar iespēju ierīkot) |  |
| 8. | Optiskā kabeļa pieslēgums SIA “TET” telekomunikāciju tīklam vai iespēja to pievienot |  |
| 9. | Viens vai vairāki kabineti ar kopējo platību 20-30 m2 |  |
| 10. | Nepieciešamības gadījumā iespēja izvilkt jaunu vai papildināt esošo lokālo datortīklu (lokālajam datortīklam jāatrodas izolēti tikai nomātajās platībās) |  |
| 11. |  Komutācijas telpa serveriem un datortīklam vai komutācijas skapis, kas atrodas tehniskajās telpās |  |
| 12. | Telpas nodrošinātas ar dabisko apgaismojumu |  |
| 13 | Sanitārais mezgls ar izlietni (var būt koplietošanas telpās) |  |
| **Nr.p.k.** | **Citas vēlamās prasības** |  |
| 1. | Ar iespēju uzsākt telpu lietošanu divu nedēļu laikā no nomas līguma |  |
| 2. | Darba vietas 3-4 cilvēkiem |  |
| 3. | Vēlama gaisa kondicionēšanas sistēma |  |
| 4. | Vēlama duša |  |
| 5. | Apsargāta/novērota stāvvieta vismaz divām automašīnām |  |
| 6. | Iespēja pievienot videonovērošanas sistēmas |  |

Pielikumā\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*- Noteikumu 1.4.3.1. apakšpunktā minētais dokuments.

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2024. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/paraksts, paraksta atšifrējums/pilnvarotai personai obligāti jāpievieno pilnvara/

Komisijas priekšsēdētāja D.Galaktionova

M.Kauliņa

mara.kauliņa@vamoic.gov.lv